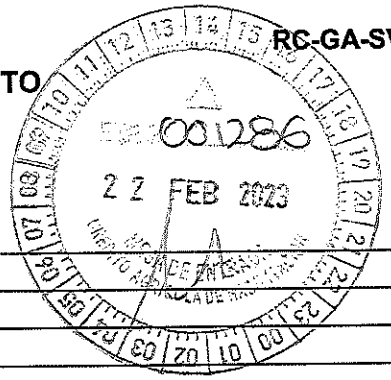
Anexo N° 2

COPIA

RC-GA-SV02-V01

# INFORME DE COMISIONAMIENTO




**Fecha del Informe: 16/02/2023 00:00:00**

**AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 75/2023**

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA VISITADA: | CAC - San Juan Nepomuceno |
| LUGAR/LOCALIDAD: | San Juan Nepomuceno |
| DEPARTAMENTO: | CAAZAPA |

| N° | Funcionario | C.I. N° | Fecha Comision | | Cant. dias | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| 1 | RONNY JAVIER HOPPE AYALA | 2.509.626 | 08/02/2023 05:00:00 | 10/02/2023 17:00:00 | 2.5 | |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

| OT N° | FECHA DESDE | FECHA HASTA | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|---|---|---|---|---|---|
| 19443 | 08/02/2023 06:00:00 | 10/02/2023 17:00:00 | 172.242 | 172.805 | 563 |

| OBSERVACIONES: |
|---|
| |

| BOLETA DE PASAJE | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE IDA | N° BOLETA PASAJE VUELTA | OBS. |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 0 | 0 | |

## INFORME SOBRE COMISIÓN

Realizar visita a clientes con cuentas vigentes y administrativas en el distrito de San Juan Nepomuceno

CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION Gerencia de Servicios Zona Centro

CONTROLADO SUMA
1
28 FEB 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ing. Agr. Roque Melgarejo
Gerente de Servicios Zona Centro
V°B° Jefe inmediato

* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.
* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.
* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

**RESOLUCIÓN GGV Nº 75**

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

**Asunción, 7 de febrero de 2023**

**VISTO:** El expediente N° 658, de fecha 6 de febrero de 2023, y compromiso presupuestario N° 99/2023, y,

**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capitulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones
LA GERENCIA GENERAL
DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION
R E S U E L V E

Art. 1°) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: SAN JUAN NEPOMUCENO, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Realizar visitas a clientes con cuentas vigentes y administrativas.

| Funcionarios | C.I. N° | Fecha de Comisión | Días a Pagar | Monto Diario | Monto a Cobrar |
|---|---|---|---|---|---|
| RONNY JAVIER HOPPE AYALA | 2.509.626 | 08/02/2023 al 10/02/2023 | 2.5 | 270.000 | 628.051 |
| ROQUE JAVIER MELGAREJO GONZALEZ | 3.418.381 | 08/02/2023 al 10/02/2023 | 2.5 | 350.000 | 788.051 |
| **TOTAL** | | | | | **1.416.102** |

Art. 2°) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3°) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4°) ENCARGAR al Departamento de Tesoreria a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5°) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1°, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6°) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7°) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

**C.P. MARIO M. ROMÁN JARA**
Gerente General

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN Gerencia de Servicios Zona Centro

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN SECRETARÍA GENERAL Asunción

ES COPIA

**MOISES E. MONTIEL S.**
Secretario General

**DESTINATARIOS**
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General.
SG/opv

Coord. de Análisis de Solicitudes

CONTROLADO SIMA
28 FEB 2023

# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carlos 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690000/173

## ORDEN DE TRABAJO N° 019443

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordinario | X | Extraordinario | X | | |
| Vehículo tipo | Camioneta | Chapa | HFP-796 | N° de orden asign. | 294 |
| Marca | Chevrolet | Rasp. N° | E-0003267 | Area asig. | |
| Conductor autorizado | ROQUE JAVIER MELGAREJO GONZALEZ | Reg. N° | | | |
| Días est. de la misión desde | 07/02/2023 | Hasta | 10/02/2023 | | |
| Horas est. de la misión desde | 04:00 | Hasta | 22:00 | | |
| Km. de salida | 171790 | Fecha de salida | 06/02/2023 | Hora de salida | 04:30 |
| Km. de vuelta | 172805 | Fecha de regreso | 10/02/2023 | Hora de vuelta | 22:00 |
| Km. estimado recorrido | 1000 | Km. real recorrido | 1015 | Consumo est. litros/100Km. | 10 |
| Lts. comb. cargados | | | | | |
| Trabajos a realizar | Gestiones administrativas y técnicas en al Zona de Influencia de la Gerencia Centro(Dtos de Caaguaz, Caazapa, Guaira, Central) | | | | |
| Obs. | Otros Conductores Habilitados: Ronny Hoppe, Hugo Lopez Trelles y Zulma Guerrero | | | | |

DUPLICADO

ROQUE JAVIER MELGAREJO GONZAL

Responsable del área al que fue asignad

Coord. de Análisis de Solicitudes

CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION Gerencia de Servicios Zona Centro

CONTROLADO SUMA

3 | 2 8 FEB 2023

CONTROL Y SEGUIMIENTO

x

aga click derecho sobre los iconos de moviles en el
apa para visualizar mas opciones.

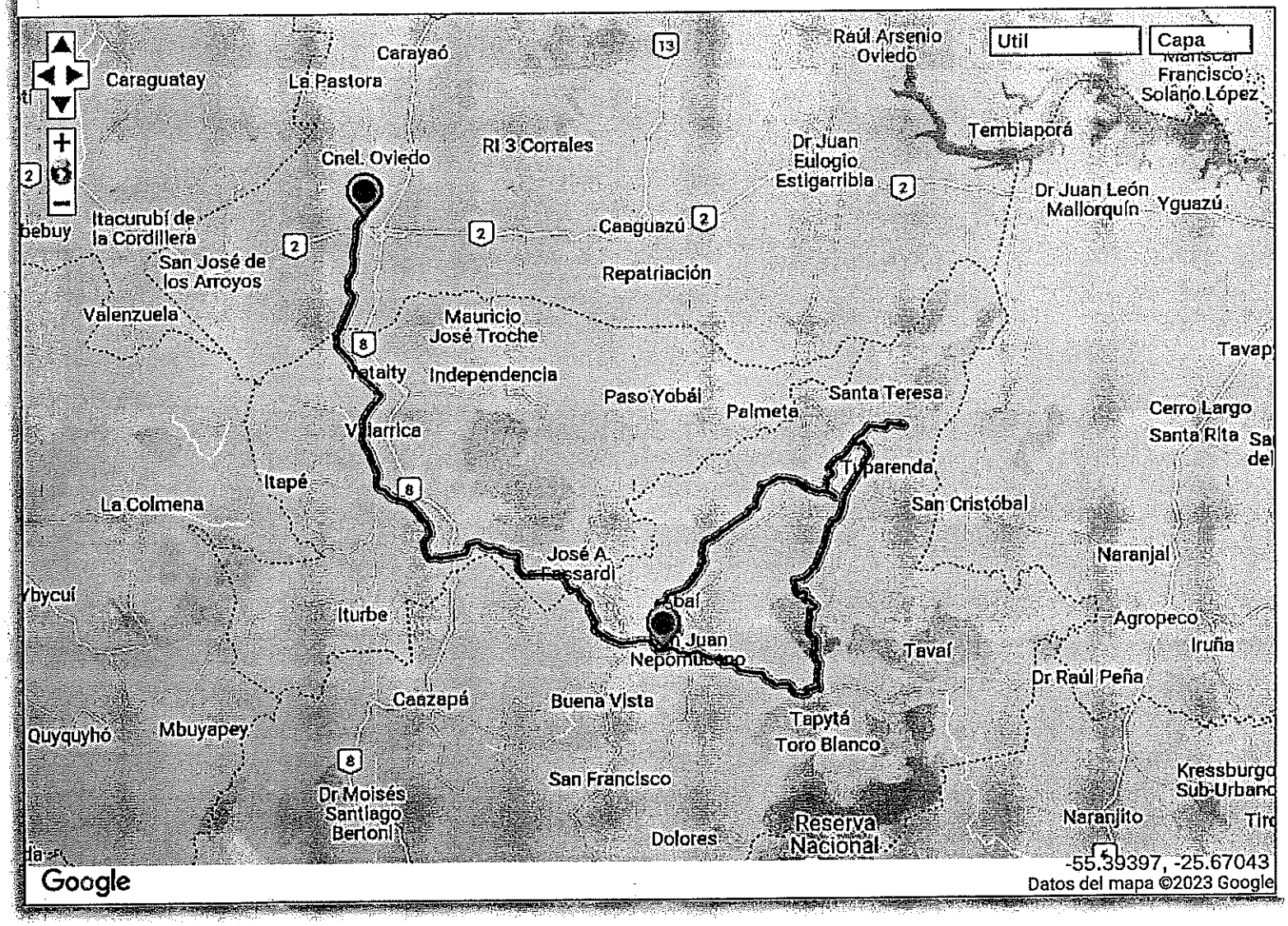
mapa seleccionado:
Google Maps

CONTROLADO SUMA
28 FEB 2023
4

Vehículos
Seguimiento
Selección Actual
Histórico

Cuenta: M.294 - CHEVROLET S1

MAPA N°1




Histórico de recorrido (reporte)
MóvilM.294 - CHEVROLET S10
Velocidad promedio: 62 km/h
Velocidad máxima: 131 km/h
Distancia recorrida: 300km 729m
Desde: Mie 8 Feb 23 - 05:30:00
Hasta: Mie 8 Feb 23 - 22:00:00

Eventos (24)

Coord. de Análisis de Solicitud

Mis Puntos
Mis Zonas
Mis Rutas
Miscelaneas

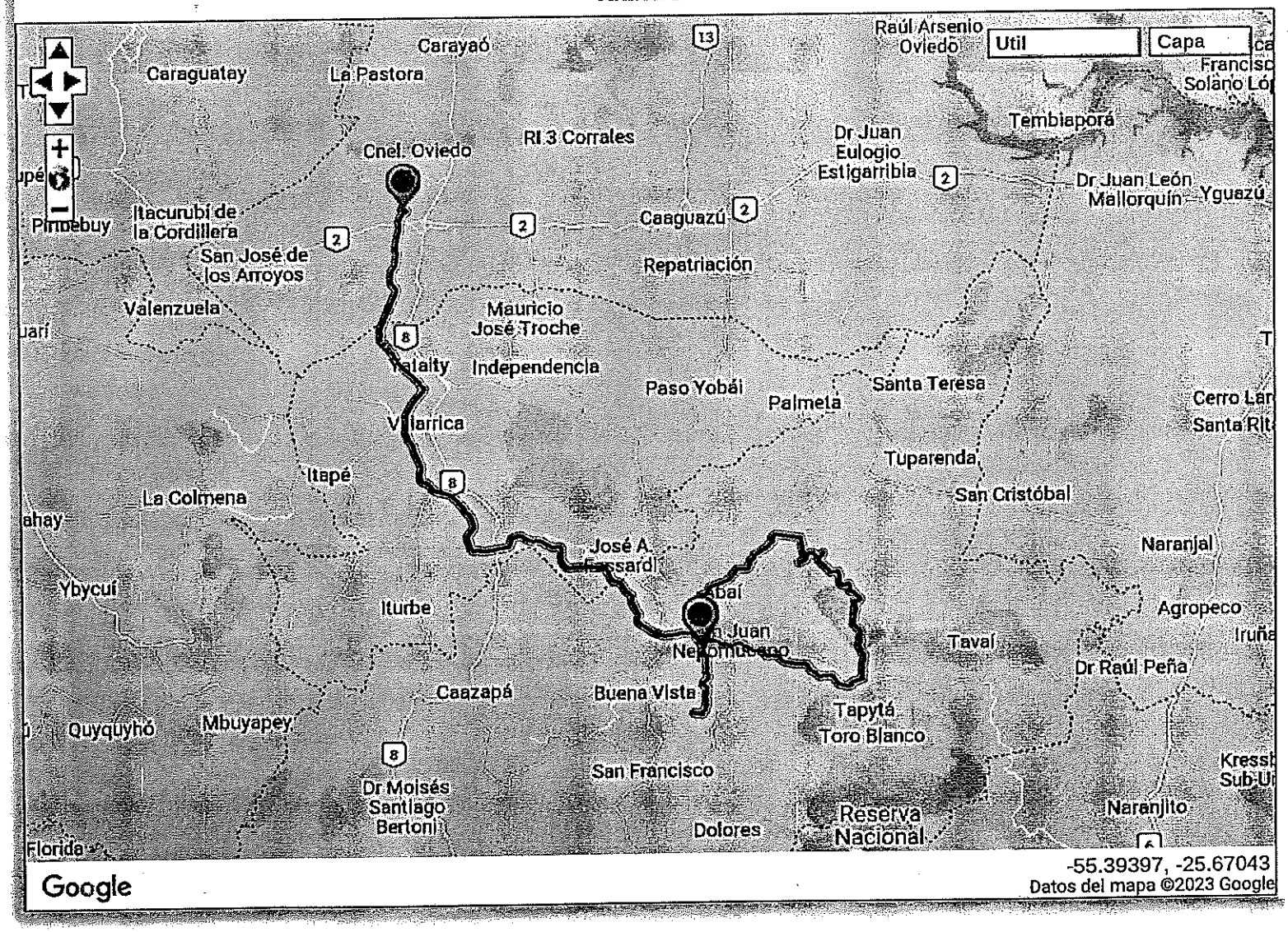
PANEL VIS( )E EVENTOS PANEL REPORTES

X

sted puede intercambiar los lugares donde se
ncuentran los mapas, arrastrando desde la barra
perior de cada mapa.

mapa seleccionado:

MAPA Nº1




Vehículos
Seguimiento
Selección Actual
Histórico

Cuenta: M.294 - CHEVROLET S1

Histórico de recorrido (reporte)
MóvilM.294 - CHEVROLET S10
Velocidad promedio: 60 km/h
Velocidad máxima: 134 km/h
Distancia recorrida: 263km 503m
Desde: Jue 9 Feb 23 - 05:30:00
Hasta: Vie 10 Feb 23 - 09:00:00

Eventos (48)

Mis Puntos
Mis Zonas
Mis Rutas
Miscelaneas

PANEL VIS( DE EVENTOS PANEL REPORTES (